

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị gặp mặt, đối thoại doanh nghiệp, nhà đầu tư tỉnh Phú Yên năm 2023 (Lần 2)

Thực hiện Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế công tác tổ chức đối thoại với cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Phú Yên; Chương trình hành động số 01/CTr-UBND ngày 19/01/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 06/01/2023 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước và cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh năm 2023;

Theo đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị gặp mặt, đối thoại doanh nghiệp, nhà đầu tư tỉnh Phú Yên năm 2023 (Lần 2), với các nội dung như sau:

I. THÔNG TIN HỘI NGHỊ:

1. **Tên Hội nghị:** HỘI NGHỊ GẶP MẶT, ĐỐI THOẠI DOANH NGHIỆP, NHÀ ĐẦU TƯ TỈNH PHÚ YÊN NĂM 2023 (Lần 2).

2. **Cơ quan tổ chức:** Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Yên.

3. **Mục đích và yêu cầu Hội nghị:**

3.1. **Mục đích:** Tiếp tục giúp các cấp chính quyền kịp thời và thường xuyên nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, phản ánh, đề xuất của các doanh nghiệp và nhà đầu tư thông qua các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; qua đó giải đáp, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, đề ra những giải pháp phù hợp để thúc đẩy, hỗ trợ và tạo điều kiện thuận lợi cho sự phát triển của doanh nghiệp; hướng đến cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh của tỉnh.

3.2. **Yêu cầu:** Việc tổ chức Hội nghị phải được thực hiện trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực, giải quyết nhanh các khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp, tạo được sự lan tỏa sâu rộng đến các cấp, các ngành và cộng đồng doanh nghiệp.

II. THỜI GIAN VÀ HÌNH THỨC TỔ CHỨC:

1. **Thời gian và địa điểm tổ chức:**

- **Thời gian (dự kiến):** 01 buổi, ngày cuối tháng 11/2023 (thời gian chính thức sẽ được thông báo sau và theo Giấy mời ban hành).

- **Địa điểm:** Hội trường UBND tỉnh Phú Yên (07 Độc Lập, Phường 7, thành phố Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên).

2. **Hình thức tổ chức:** Trực tiếp.

III. NỘI DUNG HỘI NGHỊ:

1. Hội nghị thông tin tình hình kinh tế - xã hội tỉnh và định hướng phát triển trong thời gian tới; kết quả triển khai hỗ trợ, phát triển doanh nghiệp.

2. Ý kiến của đại diện các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp và doanh nghiệp về các khó khăn, vướng mắc trong quá trình hoạt động sản xuất kinh doanh, triển khai các dự án tại tỉnh Phú Yên và các đề xuất kiến nghị.

3. Lãnh đạo UBND tỉnh, các sở, ban, ngành, địa phương cung cấp thông tin, giải đáp, thảo luận cùng doanh nghiệp và nhà đầu tư nhằm tìm giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ triển khai thực hiện dự án và ổn định sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

Danh sách khách mời dự kiến khoảng 55 đại biểu, gồm:

- Mời Lãnh đạo Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Lãnh đạo các sở, ban, ngành và địa phương;
- Lãnh đạo các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp tỉnh;
- Các cơ quan thông tấn báo chí.

V. DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH:

TT	Nội dung	Thực hiện
I	Trước Hội nghị	
1	Xây dựng và ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị gặp mặt, đối thoại doanh nghiệp, nhà đầu tư tỉnh Phú Yên năm 2023 (Lần 2).	Sở Kế hoạch và Đầu tư, Văn phòng UBND tỉnh
2	Truyền thông về Hội nghị trên các phương tiện thông tin đại chúng và trang thông tin điện tử của tỉnh và của các sở, ban, ngành tỉnh.	Báo Phú Yên, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, và các sở, ban, ngành tỉnh
3	Xây dựng kịch bản	Sở Kế hoạch và Đầu tư
4	Gửi Phiếu, tiếp nhận, tổng hợp ý kiến, câu hỏi của cộng đồng doanh nghiệp (<i>thông qua các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp</i>) và gửi các sở, ban, ngành và địa phương có liên quan để trả lời và chuẩn bị.	Sở Kế hoạch và Đầu tư
5	Các sở, ban, ngành và địa phương có liên quan theo lĩnh vực phụ trách trả lời các câu hỏi của cộng đồng doanh nghiệp; đồng thời gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.	Các sở, ban, ngành và địa phương có liên quan
6	Chuẩn bị công tác hậu cần (Giấy mời, nước, hoa, banner, bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh,...)	Sở Kế hoạch và Đầu tư, Văn phòng UBND tỉnh

TT	Nội dung	Thực hiện
II	Tại Hội nghị	
1	Đón tiếp đại biểu	Sở Kế hoạch và Đầu tư, Văn phòng UBND tỉnh
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Văn phòng UBND tỉnh
3	Phát biểu khai mạc của Lãnh đạo tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh
4	Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội tỉnh và kết quả triển khai hỗ trợ, phát triển doanh nghiệp;	Lãnh đạo Sở Kế hoạch và Đầu tư
5	Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư qua Hội nghị đối thoại lần 1 năm 2023; đồng thời cập nhật kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp và quá trình thực hiện giải quyết của các sở, ban, ngành và địa phương.	Lãnh đạo Sở Kế hoạch và Đầu tư
6	Giao lưu, trả lời	Lãnh đạo UBND tỉnh (Chủ trì); Lãnh đạo các sở, ban, ngành, địa phương; các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp và doanh nghiệp
7	Giải lao	
8	Tiếp tục giao lưu, trả lời	Lãnh đạo UBND tỉnh (Chủ trì); Lãnh đạo các sở, ban, ngành, địa phương; các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp và doanh nghiệp
9	Kết luận Hội nghị	Lãnh đạo UBND tỉnh

VI. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ NỘI DUNG:

1. Sở Kế hoạch và Đầu tư:

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, địa phương liên quan chuẩn bị chặt chẽ các khâu để tổ chức tốt Hội nghị, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

- Thực hiện thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng trước, trong và sau Hội nghị.

- Tham mưu dự thảo bài phát biểu khai mạc và bế mạc của Lãnh đạo UBND tỉnh (*Lưu ý: Các bài phát biểu phải súc tích, đúng trọng tâm của Hội nghị, không quá 03 trang A4/bài*). Hoàn thành báo cáo UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh).

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh lập danh sách dự kiến mời, thời gian tổ chức và dự thảo Giấy mời để trình UBND tỉnh; thực hiện gửi giấy mời; nắm thông tin, số lượng đại biểu tham dự, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh trước 02 ngày tổ chức Hội nghị và thường xuyên cập nhật, báo cáo UBND tỉnh; đồng thời chuẩn bị chu đáo địa điểm tổ chức, trang trí Hội trường, đón tiếp khách, in ấn tài liệu.

- Xây dựng nội dung và chương trình Hội nghị gặp mặt, đối thoại doanh nghiệp, nhà đầu tư năm 2023 (Lần 2). Chủ trì tổng hợp các nội dung, kiến nghị cụ thể của các doanh nghiệp từ các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh để phục vụ đối thoại tại Hội nghị; đồng thời chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan trên cơ sở chức năng nhiệm vụ quản lý nhà nước được giao để chuẩn bị chặt chẽ các nội dung trả lời đảm bảo căn cứ pháp lý, ngắn gọn, súc tích, đầy đủ ý kiến phối hợp các ngành chức năng có liên quan và đúng trọng tâm nội dung phản ánh, kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp; tổng hợp, chuẩn bị đầy đủ tài liệu, tư liệu của Hội nghị, báo cáo UBND tỉnh.

- Chuẩn bị nội dung và trực tiếp báo cáo tại Hội nghị thông tin tình hình kinh tế - xã hội tỉnh và định hướng phát triển trong thời gian tới; kết quả triển khai hỗ trợ, phát triển doanh nghiệp.

- Chuẩn bị nội dung và trực tiếp báo cáo tại Hội nghị về kết quả giải quyết các kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư tại Hội nghị đối thoại lần 1 năm 2023; kết quả tổng hợp kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp và quá trình thực hiện giải quyết của các sở, ban, ngành, địa phương phục vụ Hội nghị đối thoại lần 2 năm 2023.

- Thành viên Tổ thư ký Hội nghị; chủ trì tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kết quả tổ chức Hội nghị.

2. Văn phòng UBND tỉnh:

- Kiểm tra toàn bộ công việc trước, trong Hội nghị gặp mặt, đối thoại doanh nghiệp, nhà đầu tư năm 2023.

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư trang trí Hội trường, đón tiếp khách; công tác tổ chức Hội nghị.

- Cử đại diện tham gia Tổ thư ký Hội nghị.

3. Các sở, ban, ngành liên quan và UBND các huyện, thị xã, thành phố:

- Công bố thông tin về Kế hoạch tổ chức Hội nghị trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương mình để doanh nghiệp, nhà đầu tư gửi đề xuất, kiến nghị đến Hội nghị (thông qua Sở Kế hoạch và Đầu tư).

- Tiếp tục rà soát những khó khăn, vướng mắc đối với hoạt động của các doanh nghiệp, nhà đầu tư trên địa bàn tỉnh; đề xuất các phương án, giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, tồn đọng chưa giải quyết dứt điểm và giải quyết các nội dung kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư thuộc trách nhiệm quản lý của cơ quan, đơn vị và địa phương mình; tổng hợp gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư bảo đảm nội dung và thời gian theo yêu cầu.

- Tham dự, chuẩn bị nội dung trả lời các ý kiến, kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư trực tiếp tại Hội nghị và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về nội dung trả lời của cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

5. Các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh:

Chủ động thông tin về Hội nghị đến cộng đồng doanh nghiệp để biết và nắm bắt tình hình sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp Hội viên, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của các doanh nghiệp, nhà đầu tư trên địa bàn tỉnh, đề xuất phương án giải quyết, thúc đẩy hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp, nhà đầu tư, gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư để tổng hợp.

VII. NGUỒN KINH PHÍ: Sở Kế hoạch và Đầu tư sử dụng nguồn kinh phí đã được bố trí tại Quyết định số 1497/QĐ-UBND ngày 14/12/2022 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023, để tổ chức Hội nghị đảm bảo phù hợp, tiết kiệm, trang trọng và hiệu quả; tổ chức thanh quyết toán theo đúng quy định.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương được phân công, căn cứ Kế hoạch này chuẩn bị và tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo yêu cầu về nội dung và thời gian quy định. Trường hợp phát sinh vướng mắc, phối hợp kịp thời với Sở Kế hoạch và Đầu tư để chủ động giải quyết và tổng hợp báo cáo đề xuất UBND tỉnh xem xét.

Nơi nhận:

- TT. Tỉnh ủy; TT. HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các Hiệp hội, Hội DN tỉnh;
- Công thông tin điện tử UBND tỉnh;
- VPUBND tỉnh: CVP, các PCVP,
Các Phòng, Ban, Trung tâm trực thuộc;
- Lưu: VT, KT, To, ThTM.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Tấn Hồ